

Règlement Général sur la Protection des Données appliqué par Liberté Administrative

L'objectif de cette note est de vous informer de l'utilisation de vos données personnelles que je collecte auprès de vous.

Vos données personnelles seront nécessaires à la réalisation des activités suivantes :

- Echanger avec vous
- Réaliser des devis
- Réaliser des factures

Ces informations feront l'objet, sauf opposition de votre part, d'un enregistrement informatique réservé à l'unique usage de l'entreprise Liberté Administrative.

Conformément à l'article 40 de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 et à la réglementation du RGPD de 2016, vous disposerez d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition, de modification, de suppression, à la portabilité et à la limitation du traitement de vos données que vous aurez communiquées. Afin de faire valoir vos droits, vous pourrez prendre contact directement avec l'entreprise par mail à contact@liberteadministrative.fr ou courrier au 601 La Chesnais – 35360 Boisgervilly.

Vos données personnelles seront conservées le temps de la collaboration et pour une durée de 2 ans. Certaines de vos données personnelles seront conservées et archivées afin de répondre aux obligations légales dont dépend l'entreprise et qui est prévu par la loi.

Ci-dessous vous trouverez un visuel de la BPI France qui explique le processus du Règlement Général sur la Protection des Données.



Pour plus de renseignements sur le RGPD, vous pouvez consulter les sites de la BPI France et du CNIL.